

Guatemala 31 de enero de 2020

Magister
Eleuterio Cahuec del Valle
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 728-2020 aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 9-2020 correspondiente al período del 2 al 31 de enero de 2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie 1AC409C3 Número de DTE 3159705251

ACTIVIDADES REALIZADAS

- ❖ Brindar apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el programa Inclusión y Convivencia;
- ❖ Apoyar en la promoción actividades relacionadas con el Programa Inclusión y Convivencia dentro del contexto cultura social de las comunidades atendidas;
- ❖ Brindar apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas;
- ❖ Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física;
- ❖ Apoyar a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se le requiera;
- ❖ Apoyar en capacitación y reuniones de trabajo cuando se le convoque;
- ❖ Brindar apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género;
- ❖ Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas le asigne;
- ❖ Otras relacionadas a los servicios que presta.

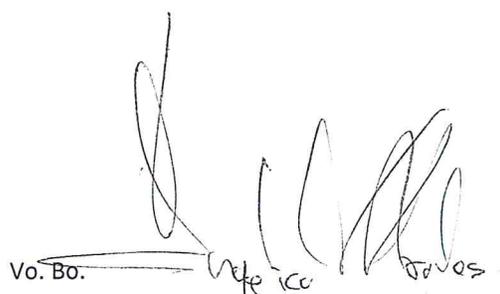
RESULTADOS OBTENIDOS

- ✓ Se brindó apoyo en la elaboración de documentos administrativos para la prevención de la violencia.
- ✓ Se brindó apoyo en la elaboración de la agenda mensual del Representante del Ministerio de Cultura y Deportes ante la Secretaria de Obras Sociales de la Esposa del Presidente en la CONAPROV.
- ✓ Se brindó apoyo al Coordinador de la Comisión de Evacuación en el Comité de Gestión de Riesgo del Ministerio de Cultura y Deportes.
- ✓ Se brindó apoyo en la elaboración de documentos administrativos para solicitar vehículos para transportar personal, implementación deportiva, material de oficina y órdenes de compra para realizar actividades relacionadas a la prevención de la violencia.
- ✓ Se brindó apoyo para la organización de actividades relacionadas al Programa Adulto Mayor.



Lilian Ivonné Mendez Berganza

Vo. Bo.



Angélica Victoria Morales Batres
Jefe de Programación Sustantiva
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación